

Segue Deliberazione n. del

Allegato alla deliberazione n.

REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DEL PATROCINIO E UTILIZZO DEL LOGO DELL'AZIENDA SANITARIA LOCALE CN1

1. OBIETTIVO

Il presente Regolamento disciplina le modalità di concessione del Patrocinio e di utilizzo del logo dell'Asl Cn1 al fine di:

- salvaguardare l'immagine dell'Azienda attraverso la regolamentazione della concessione del patrocinio quale riconoscimento morale a manifestazioni e iniziative attinenti alle attività svolte dall'Azienda stessa e/o di particolare interesse per contenuti scientifici, culturali, sociali, educativi;
- garantire l'uso appropriato e regolamentato del logo aziendale;
- prevenire ed evitare conflitti di interesse con altri Enti o Associazioni esterne all'Azienda.

2. UTILIZZO DEL LOGO

Il logo dell'Asl Cn1 può essere richiesto per iniziative quali corsi di formazione, seminari, convegni, workshop, prodotti editoriali cartacei (brochure o locandine) e prodotti multimediali (come video o CD rom, ecc).

Il logo è quello descritto e allegato all'atto aziendale e deve essere richiesto per l'utilizzo all'ufficio deputato alla concessione del patrocinio.

3. CONCESSIONE DEL PATROCINIO

Il patrocinio può essere richiesto all'Asl Cn1 per iniziative singole o gruppi di iniziative (es. rassegne, convegni, ecc.) organizzate da terzi cioè esterni all'Azienda (Istituzioni, Enti Locali, Associazioni di volontariato, di professionisti, altri Enti) ed è concesso con riferimento all'iniziativa specifica per la quale è stato richiesto e per il periodo corrispondente alla durata dell'iniziativa stessa, non può quindi ritenersi esteso ad edizioni successive a quella in esame.

Segue Deliberazione n. del

Concedendo il patrocinio, l'Asl non si impegna finanziariamente e non mette a disposizione servizi di supporto, salvo specifici accordi approvati dalla Direzione Generale.

La concessione comporta l'obbligo della dicitura "**con il patrocinio dell'Asl Cn1**" sul materiale realizzato in occasione dell'iniziativa. Il logo deve essere riprodotto integralmente, le dimensioni possono essere aumentate o diminuite purché siano mantenute le proporzioni tra i suoi elementi e la visibilità complessiva. Lo schema dei colori deve rimanere invariato ed è necessario altresì lasciare uno spazio adeguato intorno al logo.

4. REQUISITI PER OTTENERE IL PATROCINIO E L'UTILIZZO DEL LOGO

Iniziative interne all'Asl Cn1:

- iniziative formative già inserite nel Piano della Formazione aziendale;
- iniziative in cui l'Azienda, nelle sue articolazioni, mantiene la responsabilità scientifica dell'evento (convegni, seminari, workshop);
- produzione di materiali editoriali (testi, locandine, poster, CD-rom, video).

Per le iniziative interne all'azienda non è necessario presentare alcuna richiesta di concessione del patrocinio né di autorizzazione per l'utilizzo del logo, lasciando alla responsabilità dei Direttori di Distretto, di Dipartimento ed ai Responsabili di Struttura, la tutela dell'immagine aziendale attraverso una corretta valutazione delle singole iniziative e la relativa esposizione del logo.

Iniziative esterne:

- iniziative/manifestazioni (corsi di formazione, convegni, seminari, workshop);
- prodotti editoriali cartacei e multimediali (testi, locandine, poster, CD-rom, video, ecc.).

Il patrocinio viene concesso alle iniziative:

- i cui contenuti siano coerenti con gli obiettivi generali dell'Asl Cn1;
- ove non si ravvisi conflitto di interesse fra l'utilizzatore del logo e/o il suo promotore e la *mission* dell'Azienda;
- ove non vi siano situazioni in essere o in divenire che possano recare danno e offuscamento all'immagine dell'Azienda;
- che non siano promosse da partiti o movimenti politici e da organizzazioni sindacali;

Segue Deliberazione n. del

fatta salva, in ogni caso, la discrezionalità della Direzione Generale che valuta l'opportunità di procedere alla concessione del patrocinio.

5. MODALITÀ DI RICHIESTA DI CONCESSIONE DEL PATROCINIO E DI UTILIZZO DEL LOGO

La richiesta deve essere effettuata in forma scritta (compilando il modulo allegato alla presente in tutte le sue parti) indirizzata al Direttore Generale dell'azienda almeno 30 giorni prima della data prevista per la realizzazione dell'evento/manifestazione (farà fede la data del timbro postale). Il modulo da compilare può essere scaricato tramite il sito internet www.aslcn1.it oppure richiesto all'Ufficio Stampa dell'Asl Cn1 in Via Carlo Boggio, 12 a Cuneo. Per le richieste pervenute al di fuori del termine la Direzione Generale valuterà l'ammissibilità in relazione ai motivi addotti dal richiedente.

La presentazione della domanda può avvenire nei seguenti modi:

- di persona presso l'Ufficio Protocollo in Via Carlo Boggio, 12 – Cuneo, aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12 e dalle ore 14 alle ore 16;
- tramite posta ordinaria, inviando il modulo allegato, debitamente compilato, al seguente indirizzo: Asl Cn1 Ufficio Protocollo – Via Carlo Boggio, 12 – 12100 Cuneo;
- tramite e-mail all'indirizzo PEC Asl Cn1: protocollo@aslcn1.legalmailPA.it.

Alla concessione del patrocinio, una volta validata dalla Direzione Generale, seguirà una risposta scritta all'ente richiedente. Una volta concesso il patrocinio il logo dell'azienda, da affiggere sul materiale prodotto sarà inviato all'indirizzo mail indicato nella domanda di concessione.

In caso di non concessione del patrocinio, l'Ufficio competente provvederà a comunicare la decisione e la motivazione al richiedente.

6. DISPOSIZIONI FINALI

Il presente Regolamento e la modulistica allegata sono scaricabili dal sito Web dell'Asl Cn1 www.aslcn1.it.

Allegato modulo:

A) Scheda richiesta Patrocinio e concessione Logo.